

Le Mouvement associatif Région Sud Paca accueille un.e assistant.e administrative en stage d'application de Bac Pro

Porte-voix des dynamiques associatives depuis 1984, le Mouvement associatif Sud PACA - **rassemble la moitié des 150 000 associations actives** de la région, fédérée autour de nos membres : fédérations, unions et associations sur le plan régional et départemental. Notre rôle est de favoriser le développement d'une force associative utile et créative.

Le Mouvement associatif Sud Paca, porte sa réflexion et ses actions en faveur des champs de la vie associative, de la jeunesse et de l'éducation populaire. Elles s'articulent autour de l'engagement, de la mobilité, du vivre ensemble, de l'émancipation, de **l'intérêt général**, de l'égalité. Elles interviennent dans les domaines de l'économie, du développement durable, du numérique, de l'emploi, de l'accompagnement, de la formation...

Sous la responsabilité de la Déléguée Régionale du Mouvement associatif, le ou l'assistante administrative pourra découvrir les missions suivantes :

- Vous prenez connaissances du fonctionnement de l'association, de son environnement et prenez part à la gestion courante administrative (classement, trie, rangement) et à son opérationnalité sous le contrôle de l'assistante de gestion (saisie, suivi des différents tableaux de bords)
- Gestion administrative des dossiers adhérents et des partenaires
- Gestion administrative de la vie statutaire de l'association
- Saisie des données sur l'application d'un dispositif géré par l'association en respect des procédures et règlement

Profil

Vous suivez idéalement une formation dans le domaine de l'organisation et la gestion administrative, vous êtes organisé.e et rigoureux.se, vous avez un bon relationnel, le sens du travail en équipe et de l'initiative. Vous souhaitez mettre en application vos connaissances et découvrir le monde associatif.

Lieu de la mission et durée

Marseille 6^{ème}, 2 place Félix Baret.

35h hebdomadaires. Télétravail en fonction du contexte sanitaire.

Comment candidater à cette offre de stage ?

Envoyer CV et Lettre de Motivation à la Déléguée Régionale :

scastebrunet@lemouvementassociatif.org