



SAUVEGARDE 13

OFFRE EMPLOI

SAUVEGARDE 13 recrute

pour le Dispositif de PROTECTION DE L'ENFANT – Service AEMO à Marseille

Sauvegarde 13 est une association à but non lucratif, elle compte près de 1 000 salariés.

Acteur reconnu dans la Protection de l'Enfant, le secteur Médico-Social et l'Accueil de la Petite Enfance, Sauvegarde 13 gère plus de 30 Etablissements et Services sur le département des Bouches-du-Rhône.

Le Dispositif de Protection de l'Enfant, pionnier dans les Bouches-du-Rhône est une des activités développées par l'association.

+ d'Informations sur: www.sauvegarde13.org

ASSISTANT SOCIAL (H/F)

CDI temps plein

Emploi rémunéré à partir de 1 865 € brut par mois + reprise
Ancienneté selon la CCN 66

Les candidatures (C.V. + lettre de motivation) sont à adresser par courriel sous la référence ASS/AEMO à:
recrutementdpe@sauvegarde13.org

MISSIONS

Vous êtes Assistant.e Social ?

Dans le cadre d'une embauche en CDI à Marseille, nous recherchons un Assistant Social (H/F) pour exercer des mesures d'actions éducatives sur mandat judiciaire de Protection de l'Enfant en milieu ouvert.

Sous la responsabilité du chef de service et en équipe pluridisciplinaire dédiée au secteur géographique, vous aurez pour missions:

- Mettre en œuvre « le projet pour l'enfant »,
- Garantir et prendre en charge l'accompagnement auprès des familles (enfants/parents) dans le respect des règles légales, éthiques et déontologiques,
- Évaluer les besoins d'intervention, accompagnement et de suivi pour chaque situation et préconiser les réponses adaptées à apporter,
- Soutenir la fonction parentale au cours d'entretiens familiaux et individuels;
- Proposer à l'enfant un espace de parole ;
- Mobiliser le travail de partenariat en assurant la liaison et la mise en œuvre d'actions dans le cadre du projet éducatif et social personnalisé avec les familles, les organismes et partenaires relais et institutions de tutelles,
- Participer aux réunions de synthèses et sessions de travail collectif.

PROFIL

- Vous êtes titulaire du Diplôme d'Etat d'Assistant de Service Social et avez une capacité à travailler en équipe pluridisciplinaire alliée à une capacité d'autonomie et d'organisation,
- Vous avez des capacités rédactionnelles et de synthèse dans les écrits professionnels pour les besoins internes et externes (rapports aux magistrats)
- Permis B obligatoire

A compétences égales, priorité aux personnes bénéficiant d'une reconnaissance de travailleur handicapé (RQTH)