

OBJECTIF PLUS recrute : Un(e) Responsable du Pôle Mise à Disposition du personnel

dans une entreprise sociale engagée et motivante...

Devenir responsable de la mise en œuvre opérationnelle des activités du pôle mise à disposition des salariés des groupements d'employeurs d'Objectif Plus et participer à la gestion des ressources humaines des salariés permanents du Groupe :

- **Être responsable du pôle Mise à Disposition du personnel des Groupements d'employeurs du Groupe :**
 - o piloter la production de services de mise à disposition de personnel des groupements d'Employeurs
 - o représenter la Groupe auprès des clients, partenaires, institutionnels en concertation avec la DG
 - o manager les équipes du pôle MAD
 - o superviser la gestion administrative et la paie
 - o gérer les contentieux et litiges
 - o sécuriser les procédures et assurer une démarche qualité
 - o répondre aux appels d'offre marchés publics en lien avec la DG
- **Participer à la gestion des Ressources Humaines des salariés permanents du Groupe**
 - o participer aux décisions de la DG sur les évolutions de l'organigramme
 - o préparer et animer avec la DG les instances de représentation du personnel (IRP)
 - o donner son avis sur les profils de poste et participe aux recrutements, élabore les fiches de poste
 - o superviser la gestion du personnel permanent (recrutements, contrats de travail, gestion des temps de travail, congés, politique salariale)
- **Encadrer et manager les salariés du pôle :**
 - o organiser et animer les réunions d'activité
 - o organiser et animer les entretiens annuels en concertation avec la DG
 - o mettre en œuvre un soutien et un encadrement de proximité pour toutes les tâches liées à l'activité
- **Co-Piloter la création d'un Groupement d'Employeurs social et médico-social**
 - o participer à la veille stratégique
 - o identifier des besoins et étudier la faisabilité
 - o contextualiser le projet et déterminer des objectifs opérationnels
 - o mettre en œuvre les projets et accompagner les équipes

Ce poste s'insère dans une équipe support dynamique et investie composée de 6 collaborateurs, ayant acquis de l'expérience sur la mise à disposition du personnel dans les métiers du sport, de l'animation et du médico-social.

Notre entreprise sociale est en phase de développement et souhaite accroître ses actions de mise à disposition de personnel, sur la Région Sud, PACA et sur le secteur du sport, de l'animation et du social-médico-social.

Le Groupe Objectif Plus :

Né en 1991 de l'Association historique « *Sport Objectif Plus* », le Groupe d'Entreprises Solidaires est composé d'une maison mère Objectif Plus et de 3 filiales le Groupement d'Employeurs Objectif Plus Emploi (GE OPE), Objectif Plus Economie Sociale et Solidaire (OPESS) et le GEIQ Animation Loisirs Récréatifs (GEIQ). Ce groupe a pour finalité l'insertion, la qualification, l'emploi auprès des entreprises de l'Economie Sociale et Solidaire. Notre action s'est étendue au-delà du secteur du sport et de l'animation même si ce champ d'activité reste majoritaire dans la plupart de nos actions, pour lesquelles nous sommes reconnus en tant qu'experts.

Nos bureaux sont situés à Manosque et Aix en Provence. L'équipe est composée de 12 salariés permanents et de près de 400 salariés en mission auprès d'associations ou de collectivités locales (activité de mise à disposition de personnel).

Avec un budget global de 2.8 millions d'euros, le Groupe compte plus de 60 équivalents temps pleins (*chiffres 2021*).

Notre offre :

- CDI temps complet
- Rémunération de 31 200 euros/ans – cadre

Localisation du poste : au siège de l'entreprise à Manosque (04), déplacements ponctuels sur la Région Sud.

Profil recherché :

- Issu(e) d'une formation supérieure Master 2 RH ou dans les secteurs du droit, de la gestion des entreprises, des ressources humaines ...
- expérience professionnelle exigée (min. 10 ans) dans une fonction similaire

Compétences/connaissances :

- Maîtrise du droit du travail de la législation sociale et de la gestion des Ressources Humaines,
- Veille réglementaire,
- Gestion des relations sociales
- Organisation, management,
- Disponibilité, sens de la délégation, sens de l'écoute
- Equité et droiture
- prise d'initiative et autonomie
- dynamisme
- convivialité
- maîtrise des outils et logiciels de communication et bureautique

Candidature jusqu'au 30 avril 2022 aux coordonnées suivantes :

OBJECTIF PLUS

Florence ABERLENC

Le provençal – 22 Allée de Provence

04100 MANOSQUE

A l'attention de la Direction - Mail : direction@objectifplus.org

Démarrage souhaité : mai-juin 2022