

Offre d'emploi : Directeur.trice du Centre social et culturel La Garde 13013 Marseille

Vous souhaitez vous investir dans une fonction passionnante, construite autour :

- D'un projet associatif de territoire visant à développer le pouvoir d'agir des habitants,
- De l'engagement et de valeurs fortes : dignité humaine, solidarité et démocratie,
- Du management et de l'animation d'une équipe de 14 salariés.es
- D'une gouvernance s'appuyant sur un conseil d'administration de 27 membres habitants

Implanté dans le Nord-Est de Marseille (bassin de la Rose), dont une partie de sa zone de vie sociale est en QPV (Quartier prioritaire de la Politique de la Ville), **le Centre social et culturel La Garde recrute son.sa directeur.trice.**

Le budget annuel de l'association est de 925K€. L'équipe pluridisciplinaire compte 10 équivalents temps plein.

En tant que structure d'animation de la vie sociale, le Centre social et culturel La Garde poursuit les finalités suivantes : le développement des liens sociaux, la cohésion territoriale, la prise de responsabilité des habitants, le développement de la citoyenneté de proximité, l'inclusion et la socialisation des personnes.

Le Centre social et culturel La Garde est adhérent de **l'Union des Centres Sociaux et Socioculturels des Bouches-du-Rhône** et de **la Fédération des centres sociaux et socioculturels de France.**

Son projet social s'articule autour des orientations suivantes **pour la période 2026-2029** :

Animation globale et coordination : *Un centre social plus ouvert sur son territoire, plus vivant et attractif*

- Développer une programmation riche d'activités et d'animations dans et hors les murs
- Rapprocher les générations par des projets transversaux et communs
- Etre un lieu de ressources et d'apprentissages

Démarches de progrès :

Le centre social peut et veut améliorer ses pratiques

- Mettre en place et/ou optimiser l'usage des outils de suivi de l'activité
- Faire circuler l'information plus largement et plus régulièrement
- Encourager la formation continue des salariés et administrateurs

Un centre social plus accueillant et un partenariat régénéré

- Renouveler la fonction accueil (mobilier, affichage, tri sélectif, fonctionnalités adaptés aux usagers)
- Étoffer et consolider le réseau partenarial

Animation collective Famille : *Faire famille aujourd'hui*

- Accompagner toutes les familles de la petite enfance à l'adolescence
- Inscrire l'action famille dans le réseau d'acteurs et le territoire
- Entrer dans la toile pour mieux connaître et se faire connaître : ACF 2.0.

Coordination et Animation jeunesse : *Va, vis et deviens*

- Mettre en place et rendre plus lisibles les accueils spécifiques par tranche d'âge : préados, ados et jeunes adultes
- Prévenir les risques et les ruptures : l'espace jeunes, lieu repère-refuge-ressource
- Accompagner le passage à l'âge adulte
- Développer les projets porteurs de sens et structurants pour les jeunes

Les missions du poste :

Sous la responsabilité du conseil d'administration, vous :

- Concevez, conduisez et évaluez annuellement le projet social, dans une dynamique participative et territoriale
- Accompagnez la gouvernance dans le pilotage de l'association et du projet social
- Mobilisez les partenaires locaux et institutionnels dans la réalisation des projets
- Recherchez et justifiez les financements pour la mise en œuvre des activités et des projets
- Managez l'équipe et assurez la gestion des ressources humaines
- Assurez la gestion administrative, financière et logistique de la structure (2 équipements)

Le profil recherché :

Titulaire d'un diplôme de niveau 6 minimum (Bac +3/+4) en développement social local ou gestion d'organisme à vocation sociale (DESJEPS, DEIS, DEESS, CAFDES, CAFERUIS, Master 2 ESS ou équivalent).

Expérience de direction au sein d'une structure sociale. Solides compétences en gestion administrative et financière, élaboration et montage de projets et en ressources humaines.

Capacité à entretenir les relations partenariales et institutionnelles. Connaissance des dispositifs et des institutions liées à l'action sociale territoriale et à la politique de la ville.

Engagement, innovation, anticipation, capacité d'organisation, d'adaptation aux changements, de gestion du stress, aisance rédactionnelle sont des qualités essentielles dans l'accomplissement de vos missions.

Porteur.se de valeurs humaines, à l'écoute, vous accompagnez votre équipe pour développer des projets avec les habitants.

Les conditions :

CDI à temps plein. Cadre forfait jours.

Salaire annuel brut entre 48 000 € et 49 950 € selon CCN ALISFA

Reprise de l'ancienneté CCN ALISFA

Candidature (CV et LM) à envoyer par mail **jusqu'au 23 août 2026** à l'attention de Madame la Présidente du Centre social et culturel La Garde : presidencecs.lagarde@gmail.com

Commission de recrutement (2 entretiens successifs) : **le 16/09/26 et le 23/09/2026**

Date de prise de fonction prévue : **dès que possible** à l'issue de la commission de recrutement